

BEURLAUBUNGSANTRAG



bis zu 2 Tagen

Name, Vorname: _____

Klasse / Jahrgangsstufe: _____

Wochentag / Datum: _____

Fach / Fächer und Stundenanzahl: _____

Grund für die Beurlaubung: _____

Ort, Datum: _____

Unterschrift Schüler/-in _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte/-r _____

(Bei 1-2 Schulstunden)

Genehmigt:

Nicht genehmigt:

Datum, Name, Unterschrift **Fachlehrkraft**

(Ab 3 Schulstunden bis zu 2 Tagen)

Genehmigt:

Nicht genehmigt:

Datum, Name, Unterschrift **Tutor/-in / Klassenleitung**

Beurlaubungen für mehr als zwei Tage und solche, die unmittelbar vor / nach den Ferien sind, müssen rechtzeitig bei der Schulleitung beantragt werden.

Siehe Formular „BEURLAUBUNGSANTRAG – ab 3 Tagen bzw. unmittelbar vor / nach den Ferien – über die Schulleitung“.

Nach Genehmigung wird die Beurlaubung in die Schülerakte einsortiert.